

Regulamin Wypożyczalni dla Dorosłych

Biblioteka Publiczna im. Stanisława Wyspiańskiego w Kalwarii Zebrzydowskiej

1. Z Wypożyczalni dla dorosłych mogą korzystać Czytelnicy, którzy ukończyli 15 lat, a w uzasadnionych przypadkach (np. lektury) również Czytelnicy młodsi.
2. Wypożyczanie zbiorów bibliotecznych jest bezpłatne.
3. Osoby, które chcą korzystać z Biblioteki, przy zapisie okazują dowód tożsamości, zapoznają się z Regulaminem i własnoręcznie podpisują Zobowiązanie.
4. Czytelnik jest zobowiązany do powiadomienia Biblioteki o każdorazowej zmianie danych osobowych.
5. Czytelnik może wypożyczyć jednorazowo do 5 woluminów na okres 30 dni, Bibliotekarz na prośbę Czytelnika może wyrazić zgodę na wypożyczenie większej liczby woluminów.
6. Czytelnik może rezerwować materiały biblioteczne. Rezerwacja jest aktualna 7 dni.
7. Czytelnik może złożyć u Bibliotekarza zamówienie na książkę wypożyczoną przez innego Czytelnika. Zamówioną książkę należy odebrać w terminie do 7 dni od powiadomienia o jej dostępności.
8. Biblioteka może przedłużyć termin zwrotu książki maksymalnie dwa razy, każdorazowo na okres 30 dni, jeśli nie zostały na nią zgłoszone zamówienia przez innego Czytelnika. Prolongaty można dokonać osobiście, telefonicznie lub przez indywidualne konto biblioteczne, najpóźniej w dniu terminu zwrotu wypożyczonych materiałów.
9. Po upływie ustalonego terminu zwrotu Biblioteka wysyła 2 upomnienia, których koszty pokrywa Czytelnik – załącznik nr 1.
10. Za niezwrócenie w terminie książki/książek (przetrzymanie) z wyjątkiem przypadków szczególnie uzasadnionych Biblioteka pobiera opłaty wg aktualnie obowiązującego cennika (Załącznik nr 1).
11. W czasie wizyty w Bibliotece Bibliotekarz ma prawo upomnieć się o zaległe materiały biblioteczne danego Czytelnika.

12. W przypadku braku odpowiedzi Czytelnika na upomnienie następuje zablokowanie konta bibliotecznego do czasu uregulowania zadłużenia.
13. W przypadku wypożyczenia książek dla innej osoby, należy okazać pisemne upoważnienie podpisane własnoręcznie przez osobę, dla której ma mieć miejsce wypożyczenie.
14. Czytelnik starszy, chory lub niepełnosprawny zamieszkały w Kalwarii Zebrzydowskiej może skorzystać z usługi „Książka na telefon”.
15. Udostępniane zbiory powierza się opiece i trosce Czytelnika. Czytelnikowi nie wolno: podkreślać tekstu, wpisywać uwag robić notatek na książkach, czasopismach oraz niszczyć materiały biblioteczne w inny sposób. Przy zwrocie Bibliotekarz ma prawo sprawdzić stan oddawanych materiałów bibliotecznych.
16. W razie uszkodzenia lub zagubienia udostępnionych materiałów bibliotecznych Czytelnik zobowiązany jest odkupić ten sam tytuł/tytuły o aktualnej wartości rynkowej lub, w wyjątkowej sytuacji, inny/inne wskazany przez bibliotekarza.
17. Czytelnik może skorzystać z usług świadczonych przez Bibliotekę (oprawa w folię, ksero, wydruki komputerowe, skanowanie na pendriva Czytelnika) wg obowiązującego cennika (Załącznik nr 6). Odbitki kserograficzne wykonuje się z materiałów własnych Użytkownika lub materiałów bibliotecznych (fragmenty).
18. Na wszelkie opłaty pobierane od Czytelnika Biblioteka wystawia pokwitowanie.
19. Obsługę Użytkowników kończymy 15 minut przed zamknięciem Biblioteki.
20. Ogólne zasady korzystania z Biblioteki, sposób zapisywania się oraz prawa i obowiązki Czytelników określa rozdział II Regulaminu Udostępniania Zbiorów Biblioteki.