

Regulamin Pracowni Komputerowej

Biblioteka Publiczna im. Stanisława Wyspiańskiego w Kalwarii Zebrzydowskiej

1. Stanowiska komputerowe w Bibliotece są ogólnie dostępne.
2. Dostęp do Internetu jest bezpłatny.
3. Internet w Bibliotece służy wyłącznie do pozyskiwania informacji przydatnych użytkownikom w szkole, w pracy, w życiu publicznym. Dlatego też zabrania się wykorzystywania Internetu do innych celów (przeglądania „zakazanych” stron, czatowania, grania, itp.). Niedozwolone jest korzystanie ze stron zawierających jakiegokolwiek treści pornograficzne.
4. Korzystanie z komputerów jest dozwolone w ramach zainstalowanego na nich oprogramowania. Zabrania się doinstalowania innych programów oraz ingerencji w konfigurację istniejącego oprogramowania.
5. Pracownia komputerowa udostępniana jest w godzinach pracy Biblioteki. Możliwość korzystania z pracy na komputerach kończy się 15 minut przed zamknięciem Biblioteki.
6. Osoba zamierzająca skorzystać z Pracowni jest wpisywana przez dyżurnego Bibliotekarza do ewidencji odwiedzin pracowni komputerowej, po okazaniu dokumentu tożsamości.
7. Czas trwania nieprzerwanego połączenia z Internetem, dla osób do lat 15-tu, ustala się maksymalnie na 1 godzinę. Ponownie można korzystać z dostępu do komputera po godzinnej przerwie.
8. Przy każdym stanowisku mogą pracować najwyżej dwie osoby.
9. Od Użytkownika Pracowni wymagana jest znajomość podstaw obsługi komputera oraz umiejętność korzystania z sieci.
10. Każdy Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania zasad prawidłowego użytkowania sprzętu oraz niezwłocznego informowania Bibliotekarza o wszelkich awariach, nieprawidłowościach pracy lub brakach.

11. Wszelkie przypadki prób włamań lub prób nieautoryzowanego dostępu do serwerów będą skutkowały natychmiastowym odłączeniem komputera oraz przeniesieniem na Użytkownika odpowiedzialności za poniesione szkody.
12. Dzieci do lat 7 mogą korzystać z Internetu wyłącznie pod opieką rodziców lub opiekunów.
13. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za treść informacji udostępnianych przez sieć Internet, za prawidłowość, aktualność, ani za to, że są obciążone prawami osób trzecich oraz za inne naruszanie prawa, jakich dopuszcza się nabywca informacji.
14. Użytkownik w trakcie korzystania z Internetu jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich praw autorskich w stosunku do materiałów zamieszczonych w sieci.
15. Po zakończeniu pracy należy usunąć wszystkie wprowadzone przez siebie dane.
16. W przypadku uszkodzenie sprzętu (np. zalania, zabrudzenia) przez Użytkownika, ponosi on pełną odpowiedzialność finansową za poniesione szkody.
17. Bibliotekarz może, w uzasadnionych przypadkach, odmówić Użytkownikowi możliwości skorzystania z usług internetowych (np. w przypadku osób nietrzeźwych).
18. Istnieje możliwość wykonywania wydruków komputerowych według ustalonego cennika, stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu .
19. Użytkownik nie stosujący się do przepisów Regulaminu Korzystania z Pracowni Komputerowej, niewłaściwie korzystający ze sprzętu lub zachowujący się nieodpowiednio może być czasowo, a w szczególnych przypadkach na stałe pozbawiony prawa do korzystania z Pracowni Komputerowej. Od takiej decyzji przysługuje mu prawo odwołania się do Dyrektora Biblioteki.
20. Użytkownicy przebywający w lokalu Biblioteki Publicznej w Kalwarii Zebrzydowskiej podlegają ogólnym zasadom Regulaminu Biblioteki. Należy zachować ciszę, zabrania się korzystania z telefonów komórkowych. Użytkownik zobowiązany jest do zachowania czystości i porządku. Zabrania się picia, jedzenia i palenia. Wierzchnie okrycie i torby należy pozostawić w szatni.