

Regulamin Oddziału dla Dzieci i Młodzieży

Biblioteka Publiczna im. Stanisława Wyspiańskiego w Kalwarii Zebrzydowskiej

1. Oddział dla Dzieci i Młodzieży jest przeznaczony dla Czytelników do lat 15: mogą z niego korzystać również osoby po przekroczeniu tego wieku.
2. Wypożyczanie zbiorów bibliotecznych jest bezpłatne.
3. Osoby, które chcą korzystać z Biblioteki zapoznają się z Regulaminem i własnoręcznie podpisują Zobowiązanie do jego przestrzegania. Istnieje możliwość samodzielnego zapisania się do Biblioteki dla Użytkowników od 13 roku życia. O skorzystaniu z tej możliwości, w przypadku konkretnej osoby decyduje Bibliotekarz.
4. Czytelnik jest zobowiązany zawiadamiać Bibliotekę o każdorazowej zmianie swoich danych kontaktowych.
5. Czytelnik może wypożyczyć jednorazowo do 5 książek na okres 30 dni, w wyjątkowych przypadkach Bibliotekarz może wyrazić zgodę na wypożyczenie większej liczby woluminów.
6. Czytelnik może rezerwować materiały biblioteczne. Rezerwacja jest aktualna 7 dni.
7. Czytelnik może złożyć u Bibliotekarza zamówienie na książkę wypożyczoną przez innego Czytelnika. Zamówioną książkę należy odebrać w terminie do 7 dni od powiadomienia o jej dostępności.
8. Biblioteka może przedłużyć termin zwrotu książki maksymalnie dwa razy, każdorazowo na okres 30 dni, jeśli nie zostały na nią zgłoszone zamówienia przez innego Czytelnika. Prolongaty można dokonać osobiście, telefonicznie lub przez indywidualne konto biblioteczne, najpóźniej w dniu terminu zwrotu wypożyczonych materiałów.
9. Książki dla innego czytelnika wypożycza się na podstawie upoważnienia podpisanego własnoręcznie przez osobę, dla której jest wypożyczenie.
10. Udostępniane zbiory powierza się opiece i trosce Czytelnika. Czytelnikowi nie wolno: podkreślać tekstu, wpisywać uwag i notatek na książkach, oraz niszczyć materiałów bibliotecznych w inny sposób.

11. Za niewrócone w terminie książki, z wyjątkiem przypadków szczególnie uzasadnionych, Biblioteka pobiera opłaty według aktualnie obowiązującego cennika, stanowiącego Załącznik nr1.
12. Po upływie ustalonego terminu zwrotu materiałów bibliotecznych Biblioteka wysyła kolejno dwa upomnienia, których koszt pokrywa Czytelnik.
13. Dyżurujący Bibliotekarz ma prawo upomnieć się o niezwrócone materiały biblioteczne.
14. W razie uszkodzenia lub zagubienia udostępnionych materiałów bibliotecznych Czytelnik zobowiązany jest odkupić ten sam tytuł/tytuły o aktualnej wartości rynkowej lub, w wyjątkowej sytuacji, inny/inne wskazany przez Bibliotekarza.
15. Czytelnik może skorzystać z usług świadczonych przez Bibliotekę (oprawa w folię, ksero, wydruki komputerowe, skanowanie na pendriva Czytelnika) wg obowiązującego cennika (Załącznik nr 6). Odbitki kserograficzne wykonuje się z materiałów własnych Użytkownika lub materiałów bibliotecznych (fragmenty).
16. Na wszelkie opłaty pobierane od Czytelnika Biblioteka wystawia pokwitowanie.
17. W Oddziale dla Dzieci i Młodzieży można korzystać z strefy Małego Czytelnika (zabawki, książeczki - zabawki i inne).
18. Czytelnik korzystający z Biblioteki na miejscu pozostawia wierzchnią odzież w szatni, Bibliotekarz zapisuje go w zeszycie odwiedzin.
19. W Oddziale dla Dzieci i Młodzieży Czytelnicy mogą korzystać z Internetu na zasadach określonych odrębnym Regulaminem.
20. Obsługę Użytkowników kończymy na 15 minut przed zamknięciem Biblioteki.
21. Udział we wszystkich wydarzeniach organizowanych przez Bibliotekę (konkursy, zajęcia wakacyjne, spotkania autorskie, warsztaty, wyjazdy, kluby czytelników i inne) jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na udostępnienie wizerunku.
22. W Oddziale dla Dzieci i Młodzieży zachowuje się ciszę i nie spożywa posiłków.
23. Z Oddziału dla Dzieci i Młodzieży mogą korzystać tylko Czytelnicy stosujący się do przestrzegania obowiązującego Regulaminu.
24. Czytelnik ma prawo wpisać swoje uwagi dotyczące zakupu książek oraz funkcjonowania Biblioteki w specjalnym zeszycie, dostępnym we wszystkich lokalizacjach Biblioteki.
25. Ogólne zasady korzystania z Biblioteki, sposób zapisywania się oraz prawa i obowiązki Czytelników określa rozdział II Regulaminu Udostępniania Zbiorów.

